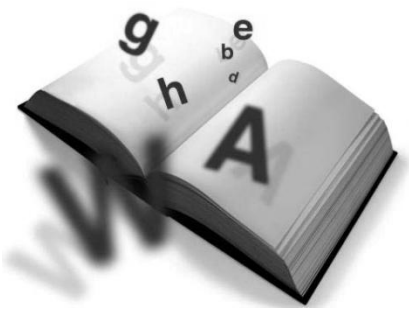


แนวทางการจัดการเรียนการเรียนรู้
การเขียนความเรียงขั้นสูง
Extended-Essay



การเขียนความเรียงขั้นสูง (Extended – Essay)



ธรรมชาติวิชา เป็นสาระว่าด้วยการศึกษาค้นคว้าอย่างอิสระ (independent research) ในเรื่องที่คุณเรียนสนใจ ซึ่งมาจากการที่คุณเรียนได้เรียนจากสาระการเรียนรู้ เน้นการฝึกกระบวนการค้นคว้าด้วยตนเอง การถ่ายทอด สื่อความหมาย แนวคิดและข้อมูลเป็นความเรียง ลักษณะเป็นความเรียงทางวิชาการ ที่มีเนื้อหาเชื่อมโยงอย่างเป็นขั้นตอน สมเหตุสมผลที่สละสลวย โดยใช้คำจำนวน 4,000 คำ แต่ครูจำเป็น อย่างยิ่งที่จะต้องเข้าใจว่าการเขียนความเรียงขั้นสูง ไม่ใช่ การเขียนรายงานการวิจัย 5 บท แต่เป็นการ เขียนความเรียงทางวิชาการที่ใช้ข้อมูลจากการค้นคว้าเพิ่มเติมจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆเพื่อการอธิบาย แสดงผลการศึกษาค้นคว้า ได้แย้งและสนับสนุนอย่างเป็นเหตุเป็นผล

วัตถุประสงค์ การเรียนการสอนการเขียนความเรียงขั้นสูง

มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เรียน

- (1) ค้นคว้าหาความรู้เกี่ยวกับสิ่งที่ตนสนใจและต้องการค้นคว้าหา ความรู้เพิ่มเติม
- (2) พัฒนาทักษะการเขียนรายงานการค้นคว้าอย่างอิสระ โดยใช้คำสำหรับการเขียนผลงานจำนวน 4,000 คำ
- (3) พัฒนาทักษะการคิดสร้างสรรค์ และการคิดวิเคราะห์
- (4) มีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการค้นคว้าที่เหมาะสมสำหรับแต่ละสาขาวิชา
- (5) มีวิธีการและสิ่งสมประสงค์ในการค้นคว้าหาความรู้ด้วยสติปัญญาของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ



การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

สาระการเขียนความเรียงขั้นสูง

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสาระการเขียนความเรียงขั้นสูง

เป็นภาระงานและหน้าที่ของทุกฝ่าย ได้แก่ โรงเรียน ครูผู้สอน ครูที่ปรึกษาและผู้เรียน จำแนกได้ดังนี้



ภาระงานของโรงเรียน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีมาตรฐาน

โรงเรียนต้องมีการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยบรรจุสาระการเรียนรู้ความเรียงชั้นสูง ไว้ในส่วนที่เป็นสาระเพิ่มเติม หรือบูรณาการเป็น 1 หน่วยการเรียนรู้ ชื่อ การเขียนความเรียงชั้นสูง
2. แต่งตั้งครูผู้สอน ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำในการผลิตผลงานการเขียนความเรียงเกี่ยวกับหัวข้อ/เรื่อง que ผู้เรียนเลือกและสนใจค้นคว้า แสวงหาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับสาระ/วิชาที่ผู้เรียนสนใจ
3. พัฒนาบุคลากร : อบรมครูผู้สอนเรื่องโรงเรียนมาตรฐานสากล หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนสาระการเรียนรู้ความเรียงชั้นสูง

ภาระงานของครูที่ปรึกษา ครูที่ปรึกษามีหน้าที่ ดังนี้

1. ส่งเสริม กระตุ้นสนับสนุน ชี้แนะให้ผู้เรียนรู้จักวิธีการคิดค้นคว้าเกี่ยวกับหัวข้อ/เรื่องที่ผู้เรียนเลือกค้นคว้า
2. ช่วยเหลือ แนะนำผู้เรียนในการค้นคว้าความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ
3. ช่วยเหลือแนะนำผู้เรียนสามารถเขียนรายงานการค้นคว้าได้อย่างถูกต้องตามเกณฑ์กำหนด
4. ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานการค้นคว้าของผู้เรียน ก่อนส่งงานแก่ครูผู้สอนพิจารณาเกี่ยวกับการขโมยความคิดผู้อื่น การนำผลงานหรือความคิดเห็นของผู้อื่นมาอ้างอิงเป็นของตนเองหรือไม่ หากมีจะต้องชี้แจงให้ผู้เรียนแก้ไข เป็นต้น



ภาระงานของผู้เรียน ผู้เรียนมีความรับผิดชอบ ดังนี้

1. เลือกหัวข้อเรื่องเกี่ยวกับสาระการเรียนรู้พื้นฐาน โดยให้ผู้เรียนลงทะเบียนเรียน ตัวอย่างแบบฟอร์ม ดังนี้

แบบฟอร์มสำหรับการเรียนสาระการเขียนความเรียงชั้นสูง (Extended – Essay)

การเขียนเรียงความชั้นสูง (Extended- Essay)	
ชื่อ.....	
ชั้น	
สาระการเรียนรู้	
ชื่อเรื่อง/คำถาม.....	สำหรับการค้นคว้า
.....	
.....	
.....	
ชื่อครูผู้สอน	
ชื่อครูที่ปรึกษา	
ชื่อนักเรียน	
ลายมือชื่อนักเรียน	

2. ศึกษาและกำหนดความเข้าใจเกณฑ์การวัดและประเมินผล “ผลงานของผู้เรียน”

3. กำหนดแผนการทำงาน และกำหนดวันส่งงาน กำหนดระยะเวลาการวางแผนการศึกษาค้นคว้าจากแหล่งค้นคว้ารวมทั้งการวางแผนการเขียนเรียบเรียงผลงาน คือ รายงานผลการค้นคว้า

ตัวอย่างแผนการทำงานของผู้เรียน

วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม
(1 ภาคเรียน)	
พฤษภาคม	
สัปดาห์ที่ 1	- เลือกหัวข้อเรื่อง
สัปดาห์ที่ 2	- เรียบเรียงข้อเรื่อง/หัวข้อ สำหรับค้นคว้า
สัปดาห์ที่ 3	- พบครูที่ปรึกษาส่งและหาหรือหัวข้อเรื่อง
สัปดาห์ที่ 4	- พบครูที่ปรึกษาและบรรณารักษ์
มิถุนายน	
สัปดาห์ที่ 1	- พบครูที่ปรึกษาเสนอโครงร่าง (outline)
สัปดาห์ที่ 2	- พบครูที่ปรึกษาหาหรือและขอคำแนะนำเรื่องรายการหนังสือหรือเอกสารที่ควรอ่านและการเขียน
สัปดาห์ที่ 3	เอกสารอ้างอิงสำหรับการจัดทำบรรณานุกรม
สัปดาห์ที่ 4	- ส่งผลการค้นคว้าครูที่ปรึกษา
กรกฎาคม	
สัปดาห์ที่ 1	- อ่านเอกสารอ้างอิงและค้นคว้าเอกสาร
สัปดาห์ที่ 2	- อ่านเอกสารอ้างอิงและค้นคว้าเอกสาร
สัปดาห์ที่ 3	- ส่งผลการค้นคว้าแก่ครูที่ปรึกษา
สัปดาห์ที่ 4	- เรียบเรียงเขียนงานฉบับร่าง ฉบับที่ 1
สิงหาคม	
สัปดาห์ที่ 1	- เรียบเรียงเขียนงานฉบับร่าง ฉบับที่ 1
สัปดาห์ที่ 2	- ส่งงานเขียนฉบับร่างให้แก่ครูที่ปรึกษา
สัปดาห์ที่ 3	- ครูที่ปรึกษาตรวจแก้ไขงาน
สัปดาห์ที่ 4	- จัดทำฉบับจริง
กันยายน	
สัปดาห์ที่ 1	- จัดทำฉบับจริง
สัปดาห์ที่ 2	- ส่งฉบับจริง
สัปดาห์ที่ 3	- ผู้เรียนพบครูผู้สอนเพื่อนัดหมายการสอบปากเปล่า(Oral
สัปดาห์ที่ 4) เพื่อนำเสนอผลงาน

อนึ่ง เพื่อการตรวจสอบความเรียบร้อยของผลงานของผู้เรียน

ครูที่ปรึกษา ควรมีแบบตรวจสอบซึ่งสามารถใช้สำหรับเป็นเกณฑ์ในการตรวจสอบ
ความถูกต้องของผลงาน ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ (ถูกต้อง/ไม่ถูกต้อง)
1	การใช้คำในการเขียนเรียบเรียง จำนวน 4,000 คำ	
2	มีหน้าสารบัญ	
3	มีหมายเลขกำกับผลงานทุกหน้า	
4	มีการอ้างอิงโดยใช้แผนภูมิ แผนผัง กราฟ ดัชนี ฯลฯ อย่างเหมาะสม	
5	มีการอธิบายความหมายและให้คำจำกัดความของประเด็นที่ไม่ชัดเจน	
6	การเขียนบรรณานุกรมถูกต้องตามรูปแบบที่กำหนด	
7	มีการอ้างอิงเอกสารหรือหลักฐานอย่างต่อเนื่องและถูกต้อง	
8	มีการเขียนเอกสารอ้างอิงครบถ้วนไว้ในบรรณานุกรม	
9	เอกสารอ้างอิงในบรรณานุกรมทุกเล่มมีการระบุชื่อผู้แต่ง ชื่อเอกสาร วันที่ทำการพิมพ์ สำนักพิมพ์ ฯลฯ	
10	มีการบอกแหล่งที่มาของเอกสารอ้างอิงอย่างถูกต้อง	
11	มีการแสดงเอกสารที่เกี่ยวข้องเท่านั้นไว้ในภาคผนวก	
12	เอกสารที่อ้างอิงไว้ในภาคผนวกสอดคล้องกับเอกสาร ในบรรณานุกรม	
13	มีการเขียนชื่อหัวข้อเรื่องไว้ในแผ่นปก	
14	มีการเน้นย้ำให้ความสำคัญกับหัวข้อเรื่องโดยใช้ตัวพิมพ์หนาไว้ในคำนำ	
15	มีการเน้นย้ำให้ความสำคัญกับหัวข้อเรื่องอีกครั้งและใช้ตัวพิมพ์หนาในบทสรุป	
16	ในบทสรุปมีการพูดถึงประเด็นปัญหาที่ยังไม่ได้ค้นคว้าหาคำตอบ	
17	ในบทสรุปมีการพูดถึงประเด็นปัญหาใหม่ที่ค้นพบในระหว่างการศึกษาค้นคว้า	
18	มีการเขียนชื่อว่า “บทนำ” และ “บทสรุป”	
19	บทคัดย่อมีการใช้คำในการเขียนจำนวน 3,000 คำ	
20	ในบทคัดย่อมีการกล่าวถึง ชื่อเรื่องสำหรับการค้นคว้าเป็น ตัวพิมพ์หนา ขอบข่ายการศึกษาค้นคว้าและการสรุปผลลัพธ์ที่เกิดจากการศึกษา ค้นคว้า	

ภาระงานของครูผู้สอน ครูผู้สอนมีความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ศึกษาและกำหนดเนื้อหาที่จะต้องสอนได้แก่ กระบวนการค้นคว้า (Research) และกระบวนการเขียน (Writing)
2. ให้ผู้เรียนนำเสนอหัวข้อเรื่องที่สนใจค้นคว้า
3. ชี้แจงขอบข่ายงานแก่ผู้เรียน
4. ชี้แจงเกณฑ์การวัดและประเมินผล “ผลงานหรือรายงานการค้นคว้า”
5. จัดกิจกรรมการเรียนการสอน



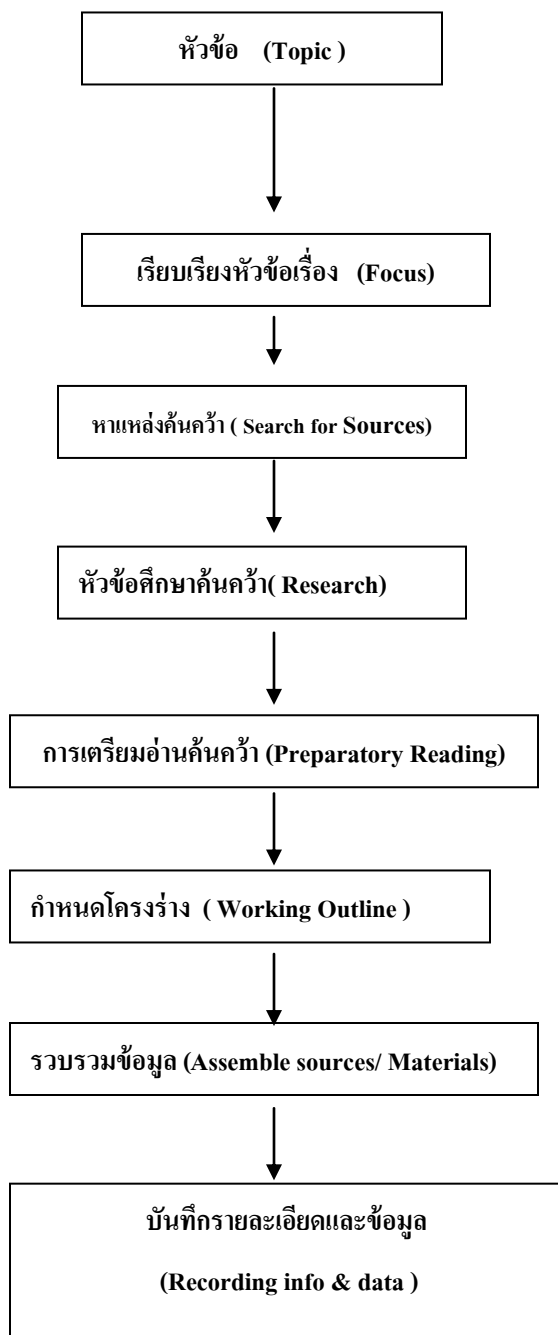
สรุปเป็นตารางเพื่อประกอบความเข้าใจได้ ดังนี้

ภาระงานของโรงเรียน	ภาระงานของครูที่ปรึกษา	ภาระงานของครูผู้สอน
<p>1. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยบรรจุสาระการเรียนรู้ ความเรียง ชั้นสูง ไว้ในส่วนที่เป็นสาระเพิ่มเติม หรือบูรณาการเป็น 1 หน่วยการเรียนรู้ ชื่อ การเขียน ความเรียงชั้นสูง</p> <p>2. แต่งตั้งครูผู้สอน ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำในการผลิตผลงานการเขียนความเรียงเกี่ยวกับหัวข้อ/เรื่องที่ผู้เรียนเลือกและสนใจค้นคว้า แสวงหาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับสาระ/วิชาที่ผู้เรียน</p> <p>3. พัฒนानุเคราะห์ : อบรมครูผู้สอน เรื่อง โรงเรียนมาตรฐานสากลกับหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน สาระการเรียนรู้ ความเรียงชั้นสูง</p>	<p>1. ส่งเสริม กระตุ้น สนับสนุน ชี้แนะให้ผู้เรียนรู้จักวิธีการคิดค้นคว้าเกี่ยวกับหัวข้อ/เรื่องที่ผู้เรียนเลือกค้นคว้า</p> <p>2. ช่วยเหลือ แนะนำผู้เรียนในการค้นคว้าความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ</p> <p>3. ช่วยเหลือแนะนำผู้เรียนสามารถเขียนรายงานการค้นคว้าได้อย่างถูกต้องตามเกณฑ์กำหนด</p> <p>4. ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานการค้นคว้าของผู้เรียนก่อนส่งงานแก่ครูผู้สอน พิจารณาเกี่ยวกับการขโมยความคิดผู้อื่น การนำผลงานหรือความคิดเห็นของผู้อื่นมาอ้างอิงเป็นของตนเองหรือไม่ หากมีจะต้องชี้แจงให้ผู้เรียนแก้ไข เป็นต้น</p>	<p>1. ศึกษาและกำหนดเนื้อหาที่จะต้องสอนได้แก่ กระบวนการค้นคว้า (Research) และกระบวนการเขียน (Writing)</p> <p>2. ให้ผู้เรียนนำเสนอหัวข้อเรื่องที่สนใจค้นคว้า</p> <p>3. ชี้แจงขอบข่ายงานแก่ผู้เรียน</p> <p>4. ชี้แจงเกณฑ์การวัดและประเมินผล “ผลงานหรือรายงานการค้นคว้า”</p> <p>5. จัดกิจกรรมการเรียนการสอน</p>

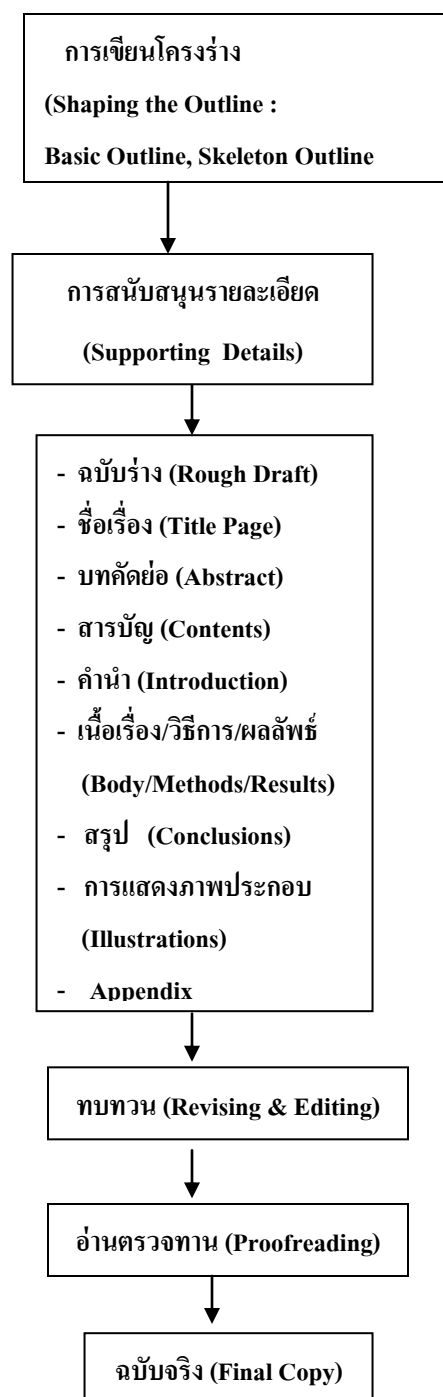
การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลัก ใน 2 เนื้อหา ได้แก่ การค้นคว้า (Research) และการเขียน (Writing) ดังนี้

การค้นคว้า (Research)



การเขียน (Writing)



1. การค้นคว้า (Research) ครูผู้สอนจะต้องดำเนินการ ในเรื่องต่อไปนี้

(1) ให้ผู้เรียนเลือกหัวข้อเรื่องที่ตนเองสนใจอย่างอิสระ แต่ต้องเป็นหัวข้อเรื่องที่เชื่อมโยงจากสาระการเรียนรู้สาระใดสาระหนึ่งใน 8 สาระการเรียนรู้ จากนั้นครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง

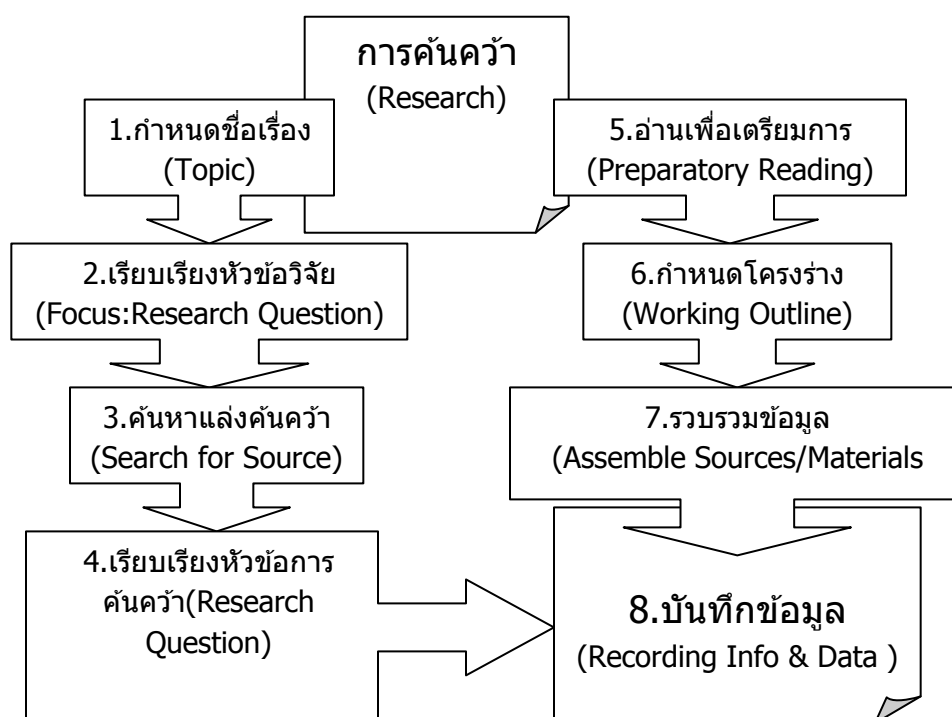
- การ เรียบเรียงหัวข้อวิจัย (Research Question)
- แหล่งค้นคว้า / แหล่งการเรียนรู้
- การกำหนด / เขียน โครงร่าง (outline)
- การสำรวจข้อมูล / หลักฐานสำหรับสนับสนุนและคัดค้านการศึกษาของผู้เรียน



ในกรณีที่ผู้เรียนพบว่าหัวข้อที่ตนเองเลือกมีแหล่งข้อมูลสำหรับการค้นคว้าจำกัด ผู้เรียนสามารถแจ้งการเปลี่ยนหัวข้อเรื่องต่อครูผู้สอนและครูที่ปรึกษาได้ ทั้งนี้ควรดำเนินการตั้งแต่ระยะแรกของการเรียน

(2) ให้ผู้เรียนกำหนดแผนการทำงาน และกำหนดการส่งงาน

(3) ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนในเนื้อหาเกี่ยวกับการค้นคว้า ได้แก่ การกำหนดชื่อเรื่อง การเรียบเรียงหัวข้อวิจัย การค้นหาแหล่งค้นคว้า การกำหนดโครงร่าง รวบรวมข้อมูล แสดงเป็นแผนภาพได้ ดังนี้



2. การเขียนเรียบเรียงความเรียง (Writing the Extended - Essay)

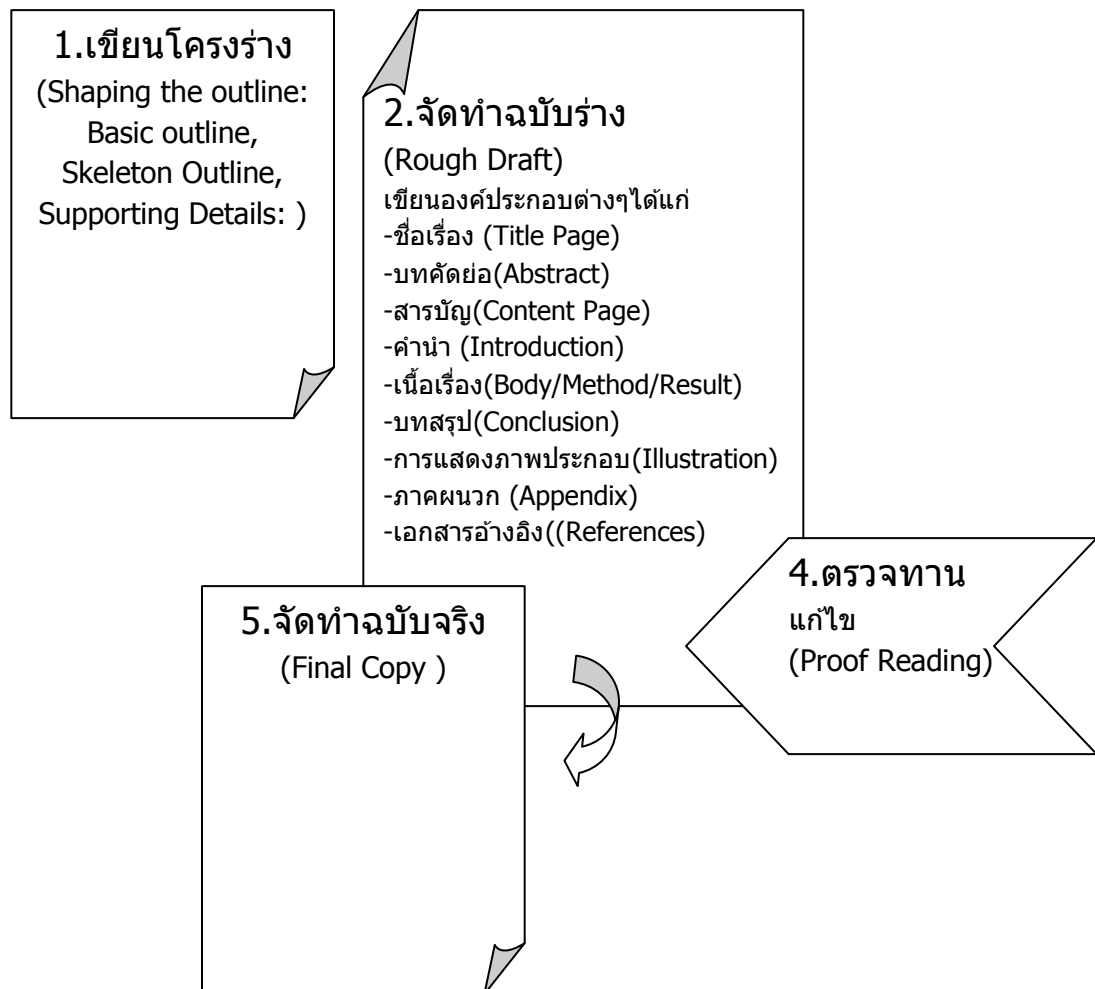
ครูผู้สอนจะต้องให้ความสำคัญกับ “การจัดโครงสร้างของผลงาน” เพราะถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะช่วยให้ผู้เรียนจัดลำดับ เนื้อหาของการเขียนรายงานการค้นคว้าได้อย่างดี

สาระการเรียนรู้ที่ครูผู้สอนจะต้องสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้เรียน ในเรื่องต่อไปนี้

(1) ส่วนประกอบของความเรียง

- การเขียนชื่อเรื่อง (Title Page)
- การเขียนบทคัดย่อ (Abstract)
- สารบัญ (Contents Page)
- การเขียนคำนำ (Introduction)
- การเขียนเรียบเรียงเนื้อเรื่อง (Body Development)
- การเขียนบทสรุป
- การเขียนบรรณานุกรม และเอกสารอ้างอิง

แสดงแผนภูมิได้ ดังนี้



การเขียนโครงร่างงานศึกษาค้นคว้า (Research Outline)

การเขียนโครงร่าง ผู้เรียนจะต้องแสดง ชื่อโครงการ สาระการเรียนรู้/วิชา ชื่อผู้ค้นคว้าหรือเจ้าของผลงาน ความสำคัญของหัวข้อเรื่องที่ค้นคว้า วัตถุประสงค์ของการค้นคว้า ประโยชน์ที่ได้รับจากการค้นคว้า การรวบรวมสรุปข้อมูลที่ได้จากการค้นคว้าพร้อมเอกสารอ้างอิง วิธีหรือแบบแผนการค้นคว้าการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นต้น

การเขียนชื่อเรื่อง (Title Page)

ชื่อเรื่องจะต้องสะท้อนหรือชี้วัดให้เห็นภาพของผลงาน ซึ่งจะต้องเรียบเรียงเป็นรูปคำถามหรือประเด็นค้นคว้า ในที่นี้จะนำเสนอเป็นตัวอย่าง เช่น

1. หัวข้อเรื่อง : การออกแบบโทรศัพท์มือถือสำหรับวัยรุ่นไทย (การงานอาชีพ)

หัวข้อวิจัย : องค์ประกอบสำคัญในการออกแบบโทรศัพท์มือถือสำหรับวัยรุ่นไทย

2. หัวข้อเรื่อง : การออกแบบจักรยาน

หัวข้อวิจัย : การแนะนำวัสดุใหม่ ๆ สามารถปรับปรุงการออกแบบรถจักรยานแข่งขันแบบใหม่ได้หรือไม่

3. หัวข้อเรื่อง : ความรุนแรงในครอบครัวไทย

หัวข้อวิจัย : ศึกษา/วิเคราะห์สาเหตุของความรุนแรงในครอบครัวไทยและทางแก้ปัญหา

4. หัวข้อเรื่อง : ความขัดแย้งทางความคิดทางการเมืองไทย

หัวข้อวิจัย : ศึกษา / วิเคราะห์สาเหตุของความขัดแย้งระหว่างคนไทยสองกลุ่มและทางแก้ปัญหา ฯลฯ

5. หัวข้อเรื่อง : การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด

หัวข้อวิจัย : ศึกษาผลกระทบที่เกิดจากภาวะโลกร้อน

6. หัวข้อเรื่อง : การโฆษณา

หัวข้อวิจัย : การใช้ทัศนศิลป์ในการโฆษณาสินค้า

การกำหนดโครงสร้างของผลงานการเขียน

ผลงานการเขียนรายงานการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ด้านเกี่ยวกับหัวข้อเรื่อง que ผู้เรียนได้เลือกอย่างอิสระ จะต้องประกอบด้วยองค์ประกอบ 3 ส่วน ได้แก่ คำนำ (Introduction) เนื้อเรื่อง (Body /Development) และบทสรุป (Conclusion)

1. คำนำ (Introduction) ผู้เรียนจะต้องประกอบด้วย

- การให้เหตุผลในการเลือกหัวข้อเรื่อง ความสำคัญและคุณค่าที่ได้จากการศึกษา
- บอกความเป็นมาและความสำคัญของหัวข้อเรื่อง
- ระบุหัวข้อค้นคว้า (Research Question) ให้ชัดเจน
- ระบุผลการค้นคว้า
- ระบุประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นจากการค้นคว้าของผู้เรียนที่ไม่ได้ศึกษาค้นคว้าในครั้งนีแต่ควรค่าสำหรับการค้นคว้าเพิ่มเติมในครั้งต่อไป

2. เนื้อเรื่อง (Body /Development)

เนื้อเรื่องเป็นส่วนสำคัญของผลงานความเรียง ซึ่งผู้เขียนจะต้องลำดับเนื้อหาตามรูปแบบโครงสร้างที่ถูกต้อง โดยจัดลำดับเนื้อหาเป็นหัวข้อใหญ่และหัวข้อย่อยตามธรรมชาติของเนื้อหา การลำดับความคิดหลักและความคิดรอง เป็นต้น

3. บทสรุป (Conclusion)

บทสรุปจะต้องมีลักษณะของการสรุปการนำเสนอความคิดรวบยอดที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อเรื่อง การอ้างอิงหลักฐานประกอบความคิด จบด้วยการเสนอและชี้แนะประเด็นที่ค้นพบรวม ทั้งหัวข้อเรื่องประเด็น/เรื่อง ที่ยังไม่ได้ค้นคว้าศึกษาในผลงานชิ้นนี้ แต่ควรค่าแก่การค้นคว้าเป็นผลงานเรื่องต่อไป

4. การเขียนบทคัดย่อ (Abstract)

การเขียนบทคัดย่อสำหรับผลงานการเขียนความเรียงชั้นสูงต้องไม่เกิน 300 คำ และในการเขียนบทคัดย่อ ผู้เรียนจะต้องมีความรู้ความเข้าใจว่าไม่ใช่เป็นการเขียนคำนำ (Introduction) บทคัดย่อจะต้องมีสาระที่สะท้อนให้เห็นเกี่ยวกับหัวข้อเรื่อง

5. หน้าสารบัญ (Contents Page) การเขียนหน้าสารบัญ ผู้เรียนจะต้องลำดับหัวข้อเรื่อง เอกสารอ้างอิง ภาคผนวกและมีเลขหน้ากำกับทุกหัวข้อเรื่อง

6. การอ้างอิงโดยใช้ภาพประกอบ (Illustration) ผู้เรียนจะต้องรู้จักใช้ภาพประกอบคำอธิบายความคิดเห็นอย่างเป็นระบบ

7. การอ้างอิง/บรรณานุกรม (References) ในการค้นคว้าข้อมูล ผู้เรียนจะมีการค้นคว้าจากแหล่งค้นคว้าหลากหลายประเภท ได้แก่ เอกสารข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ครูผู้สอนจึงควรนำเสนอรูปแบบการเขียนบรรณานุกรมหรือเอกสารอ้างอิงทุกประเภท ซึ่งเป็นที่นิยมใช้กันอย่างแพร่หลายเป็นสากล ที่กำหนดโดยหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับได้แก่

1. สมาคมรัฐศาสตร์อเมริกัน (American Political Science Association : APSA)
2. สมาคมจิตวิทยาอเมริกัน (American Psychological Association : APA)

3. สภาบรรณาธิการกิจชีววิทยา (Council of Biology Editors : CBE)

4. แนวทางการเขียนเอกสารอ้างอิงแบบฮาร์วาร์ด (Harvard Citation and referencing Guide) ซึ่งโดยภาพรวมจะมีการเขียนเอกสารอ้างอิงที่มีส่วนประกอบและรูปแบบเรียงเป็นลำดับ ดังนี้

ชื่อผู้แต่ง (พ.ศ) ชื่อเรื่อง วันที่ สถานที่พิมพ์ ชื่อสำนักพิมพ์ ตัวอย่างเช่น

- Peterson, A.D.C. School Across Frontiers : the story of International Baccalaureate and the United World College. La Salle, Illinois : Open Court, 1987.
- Peterson, A.D.C. (1987), Schools Across Frontiers : the story of the International Baccalaureate and the United World College, Open Court : La Salle, Illinois.

8. ภาคผนวก (Appendices) ภาคผนวกไม่ใช่องค์ประกอบสำคัญในการเขียนเรียบเรียงผลงานความเรียงชั้นสูง เอกสารที่ผู้เรียนสามารถใส่ไว้ในภาคผนวก ได้แก่ ข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ

9. การใช้สื่อและวัสดุอื่นๆประกอบ (The Use of Other Media and Materials) การใช้วีดิโอเทปและการใช้เทปบันทึกไม่อนุญาตให้ใช้ในการอ้างอิงข้อมูลเพื่อยืนยันความรู้ที่เกิดจากการค้นคว้า

การวัดและประเมินผล

ในการวัดและประเมินผลงานที่เกิดจากการฝึกปฏิบัติของผู้เรียน

ครูผู้สอนสามารถใช้เกณฑ์ ดังต่อไปนี้

ก. การประเมินหัวข้อการค้นคว้า (Research Question)

ระดับ ผลสัมฤทธิ์	ตัวบ่งชี้
0	ไม่มีการพูดถึงหัวข้อการค้นคว้าในตอนต้น ๆ ไม่มีการเชื่อมโยงหัวข้อการค้นคว้ากับสาระการเรียนรู้
1	มีการพูดถึงหัวข้อการค้นคว้าในตอนต้น ๆ แต่พูดไว้มืดมนหรือพูดกว้างเกินไป ใช้คำกะทัดรัด
2	มีการพูดถึงหัวข้อการค้นคว้าในตอนต้น ๆ ใช้อย่างชัดเจน และมีการพูดตรงประเด็น

ข. วิธีการที่ใช้ในการตั้งหัวข้อการค้นคว้า

(Approach to the research question)

ระดับ ผลสัมฤทธิ์	ตัวบ่งชี้
0	วิธีการใช้ในการตั้งหัวข้อการค้นคว้าไม่เหมาะสมโดยสิ้นเชิง
1	วิธีการใช้ในการตั้งหัวข้อค้นคว้าโดยรวมไม่เหมาะสม
2	วิธีการใช้ในการตั้งหัวข้อค้นคว้าโดยรวมเหมาะสม
3	วิธีการใช้ในการตั้งหัวข้อค้นคว้าเหมาะสมอย่างมาก

ค. การวิเคราะห์ / การตีความ (Analysis / interpretation)

ระดับ ผลสัมฤทธิ์	ตัวบ่งชี้
0	ไม่มีความพยายามที่จะวิเคราะห์และตีความ
1	มีความพยายามที่จะวิเคราะห์และตีความบ้าง
2	มีการวิเคราะห์และตีความแต่ไม่สอดคล้องและไม่ถูกต้อง
3	มีการวิเคราะห์และตีความที่ดี
4	มีการวิเคราะห์และตีความอย่างจริงจังด้วยทักษะและอย่างมีความเข้าใจ

ง. การให้เหตุผลโต้แย้งคัดค้านและสนับสนุน/การประเมินความคิดเห็น (Argument/evaluation)

ระดับ ผลสัมฤทธิ์	ตัวบ่งชี้
0	ไม่มีการให้เหตุผลที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อการค้นคว้า
1	มีความพยายามในการหาเหตุผลสนับสนุน แต่อยู่ในขอบเขตจำกัดและไม่ลึกซึ้ง
2	มีการโต้แย้งให้เหตุผลเกี่ยวกับหัวข้อการค้นคว้าแต่ไม่สมบูรณ์ ในการประเมินความคิดเห็น ใช้ความคิดเห็นของตนเป็นเกณฑ์ มีความพยายามที่จะประเมินประเด็นปัญหาอย่างเป็นกลางเพียงเล็กน้อย
3	มีการให้เหตุผลโต้แย้งและสนับสนุนเกี่ยวกับหัวข้อค้นคว้าได้อย่างดี มีความพยายามที่จะประเมินประเด็นปัญหาอย่างเป็นกลางบ้าง
4	มีการให้เหตุผลโต้แย้งและสนับสนุนเกี่ยวกับหัวข้อค้นคว้าได้อย่างน่าเชื่อถือ มีการลำดับเรียบเรียงความคิดและการให้เหตุผลอย่างเป็นระบบ การประเมินประเด็นปัญหาเหมาะสม เป็นกลางที่สุด

จ. บทสรุป (Conclusion)

0	มีความพยายามเล็กน้อยหรือไม่ปรากฏให้เห็นการเรียบเรียงบทสรุปให้มีความเชื่อมโยงกับความคิดเห็นที่ได้นำเสนอไว้ในเนื้อเรื่อง
1	มีความพยายามบ้างที่ปรากฏให้เห็นในการเรียบเรียงบทสรุปให้มีความเชื่อมโยงกับความคิดเห็นที่ได้นำเสนอไว้ในเนื้อเรื่อง
2	การเรียบเรียงบทสรุปมีความชัดเจน เชื่อมโยงกับหัวข้อค้นคว้าและสอดคล้องกับการโต้แย้งให้เหตุผลหรือคำอธิบายต่างๆที่ปรากฏในเนื้อเรื่องที่เขียน บทสรุปพูดถึงประเด็นปัญหาที่ยังไม่ได้ค้นคว้าหาคำตอบและมีประเด็นปัญหาใหม่ๆที่เกิดขึ้นจากการค้นคว้า

จ. บทคัดย่อ (Abstract)

ระดับผลสัมฤทธิ์	ตัวบ่งชี้
0	บทคัดย่อใช้ไม่เกิน 300 คำ ไม่มีการพูดถึงเกี่ยวกับหัวข้อเรื่อง ขอบข่ายของการศึกษาค้นคว้าและสรุปผลที่ได้รับ
1	บทคัดย่อใช้ไม่เกิน 300 คำ มีการพูดถึงเกี่ยวกับหัวข้อเรื่อง ขอบข่ายของการศึกษาค้นคว้าและสรุปผลที่ได้รับแต่ไม่ชัดเจน
2	บทคัดย่อใช้ไม่เกิน 300 คำ มีการพูดถึงเกี่ยวกับหัวข้อเรื่อง ขอบข่ายของการศึกษาค้นคว้าและสรุปผลที่ได้รับอย่างชัดเจน

ข. ภาพรวมของผลงานการเขียน (Formal presentation)

การประเมินภาพรวมของผลงาน **พิจารณา**ความคิดริเริ่มเชิงสติปัญญา (intellectual initiative) โดยดูจากการเลือกหัวข้อเรื่อง การเรียบเรียงหัวข้อการค้นคว้า การใช้แหล่งค้นคว้าที่หลากหลายและกว้างขวาง **พิจารณา**การแสดงความเข้าใจที่ลึกซึ้ง (insight and depth of understanding) โดยดูจากการแสดงรายละเอียดข้อมูล ความคิดเห็น เหตุผล การเรียบเรียงความคิดเห็น ได้แย้งและสนับสนุน และ **พิจารณา**ความคิดสร้างสรรค์ (Creativity) โดยดูจากสิ่งใหม่ๆในการสิ่งที่นำเสนอ

ระดับผลสัมฤทธิ์	ตัวบ่งชี้
0	ผลงานใช้ไม่เกิน 4,000 คำ ไม่มีการอ้างหลักฐานประกอบการแสดงความคิดเห็น
1	ผลงานมีการนำเสนอไม่เป็นไปตามเกณฑ์กำหนด มีการอ้างหลักฐานประกอบการแสดงความคิดเห็นเล็กน้อย
2	ผลงานมีการนำเสนอเป็นไปตามเกณฑ์กำหนด มีการอ้างหลักฐานประกอบการแสดงความคิดเห็นบ้าง
3	ผลงานมีการนำเสนอไม่เป็นไปตามเกณฑ์กำหนด มีการอ้างหลักฐานประกอบการแสดงความคิดเห็นชัดเจน
4	ผลงานมีการนำเสนอไม่เป็นไปตามเกณฑ์กำหนด มีการอ้างหลักฐานประกอบการแสดงความคิดเห็นเหมาะสมมากและมีความชัดเจน